

ПРОТОКОЛ
засідання педагогічної ради
Запорізької гімназії № 54
Запорізької міської ради

02 вересня 2024

№ 1

Голова педагогічної ради: Вавілова Т.Г, директор гімназії

Секретар: Девочкіна С.В., вчитель початкових класів

Всього педагогічних працівників: 21

Присутні: 19

Відсутні: Воробйова О.О., - відпустка по догляду за дитиною,
Бабак А.Р., - відпустка по догляду за дитиною,

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про вибори секретаря педагогічної ради
2. Про підсумки роботи педагогічного колективу за 2023 – 2024 навчальний рік та задачі на 2024 – 2025 навчальний рік
Вавілова Т.Г, директор гімназії
3. Про схвалення річного плану роботи на 2024 – 2025 навчальний рік
Бокша Л.О, заст. дир. З НВП
4. Про схвалення проекту Освітньої програми Запорізької гімназії №54 Запорізької міської ради на 2024/2025 навчальний рік
Вавілова Т.Г, директор гімназії
5. Про особливості організації навчальних екскурсій та навчальної практики у 2024 – 2025 навчальному році
Вавілова Т.Г, директор гімназії
6. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів.
Вавілова Т.Г, директор гімназії
7. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 5-7 класів.
Бокша Л.О, заст. дир. З НВП
8. Про організацію освітнього процесу в закладі освіти з 02.09.2024
Вавілова Т.Г, директор гімназії
9. Про організацію навчання за сімейною формою здобуття освіти.
Колесник В.П., заст. дир. З НВП

1. СЛУХАЛИ:

Вавілова Т.Г., директор гімназії, запропонувала обрати секретаря педагогічної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Башкардіна О.П., вчитель мистецтва, запропонувала обрати Дєвочкіну С.В. секретарем педагогічної ради.

УХВАЛИЛИ:

Обрати Дєвочкіну С.В. секретарем педагогічної ради

2 СЛУХАЛИ:

Вавілова Т.Г., директор гімназії, виступила з доповіддю «Підсумки роботи педагогічного колективу за 2023– 2024 навчальний рік та задачі на 2024 – 2025 навчальний рік»

Доповідь додається.

УХВАЛИЛИ:

Виходячи з вищезазначеного, вважати пріоритетними завданнями гімназії на 2024-2025 навчальний рік такі:

1. Продовжити впровадження Плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.05.2020 № 932.
2. Впроваджувати Програму забезпечення всебічного розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя м. Запоріжжя на 2024-2030 роки, затвердженої наказом ДОН ЗМР від 28.06.2024 № 195р
3. Впроваджувати Стратегію розвитку читання у 1-9 класах
4. Оптимізувати роботу із запобігання освітнім втратам здобувачів освіти
5. Розробити підходи до оцінювання результатів навчання учнів 5-7 класів відповідно до наказу МОН України від 02.08.2024 № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання»
6. Впроваджувати в освітній процес у 7-х класах принципів та вимог Нової української школи.
7. Оптимізувати освітній процес відповідно до умов, що змінюються, у період воєнного стану.
8. Продовжити роботу над методичною темою «Оновлення змісту та форм організації освітнього процесу в рамках впровадження Державного стандарту базової середньої освіти» (III етап) в частині розвитку наскрізних вмінь учнів як один із чинників реалізації компетентнісного підходу до навчання.

9. Продовжити роботу над виховною темою школи «Розвиток наскрізних умінь учнів як чинник реалізації компетентнісного підходу до виховного складника освітнього процесу в межах впровадження Державного стандарту базової середньої освіти».
10. Розвивати єдиний інформаційний простір закладу, забезпечити цифрову безпеку учасників освітнього процесу
11. Здійснювати соціально-психологічний супровід учасників освітнього процесу, у тому числі внутрішньо переміщених осіб, з урахуванням умов воєнного стану. Створити умови безпечного освітнього простору.
12. Оптимізувати форми співпраці з батьківською громадськістю.
13. Продовжити роботу зі збереження та зміцнення здоров'я учнів у тому числі в умовах воєнного стану.
14. Створити умови для постійного підвищення професійного рівня педагогів.

3. СЛУХАЛИ:

Бокша Л.О., заст. дир. З НВП, познайомила присутніх з Планом роботи школи на 2024 – 2025 навчальний рік

УХВАЛИЛИ:

Погодитись із Планом роботи школи на 2024 – 2025 навчальний рік

4. СЛУХАЛИ:

Вавілова Т.Г., директор гімназії, познайомила присутніх із проектом Освітньої програми Запорізької гімназії №54 Запорізької міської ради на 2024/2025 навчальний рік, що містить такі розділи: загальний розділ обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти; вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою, перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та/або предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення, форми організації освітнього процесу, опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти. Ознайомила присутніх з Наказом МОН України від 09.08.2024 № 1120 «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9-х класів закладів загальної середньої освіти» і запропонувала за рахунок годин навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами здійснити перерозподіл навчальних годин (таблиці додаються). Такий перерозподіл годин сприяє формуванню ключових компетентностей «вільне володіння державною мовою», «Математична компетентність», «компетентність в галузі природничих наук, техніки і технологій», «громадянські та соціальні компетентності», «культурна компетентність» та розвитку наскрізних вмінь: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно та письмово, здатність логічно обґрунтовувати позицію та розв'язувати проблеми, критично та системно мислити.

№ з/п	Предмет	Класи
		5-А
1	Українська мова	1,5 години
2	Українська література	1 годин
3	Зарубіжна література	1,5 години
4	Інтегрований курс : Україна і світ: вступ до історії та громадянської освіти	1 година
5	Інтегрований курс «Мистецтво»	0,5 години
6	Математика	1 година
7	Інформатика	0,5 години
8	Інтегрований курс «Пізнаємо природу»	0,5 години
Всього		7.5 годин

№ з/п	Предмет	Класи
		6-А
1	Українська мова	1,5 години
2	Українська література	1,5 години
3	Зарубіжна література	1,5 години
4	Інтегрований курс : Україна і світ: вступ до історії та громадянської освіти	1 година
5	Інтегрований курс «Мистецтво»	0,5 години
6	Математика	1 година
7	Інформатика	0,5 години
8	Інтегрований курс «Пізнаємо природу»	1 година
9	Географія	1 година
Всього		9.5 годин

№ з/п	Предмет	Класи
		7-А
1	Українська мова	1 година
2	Українська література	0,5 години
3	Зарубіжна література	1 година
4	Історія України	1 година
5	Всесвітня історія	0,5 години
6	Алгебра	1 година
7	Інформатика	0,5 години
8	Географія	1 година
Всього		6.5 годин

ВИСТУПИЛИ:

1. Рухлядева О.Г., керівник ШМО вчителів початкових класів, запропонувала задля більш ефективного формування ключової компетентності «вільне володіння державною мовою» та наскрізних

- вмінь «читання з розумінням» та «уміння висловлювати власну думку усно та письмово» додати для 1-го класу – 1 годину на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова», для 2, 3, 4 -х класів – 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова» та 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Літературне читання»
2. Скоробагатько С.М., вчитель української мови та літератури, запропонувала надати для 8-9-х класів 2 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова», у 8 класі 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська література» та 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Зарубіжна література», у 9 класі 1 годину на вивчення предмету інваріантної частини «Українська література» задля більш ефективного формування ключової компетентності «вільне володіння державною мовою» та наскрізних вмінь «читання з розумінням» та «уміння висловлювати власну думку усно та письмово»
 3. Стойчева Я.І., вчитель історії, запропонувала здійснити вивчення регіональних курсів шляхом інтеграції відповідного навчального матеріалу з предметами інваріантної складової: історія рідного краю – з предметами «Я досліджую світ», «Історія України»; екологія рідного краю – з предметами «Я досліджую світ», «Природознавство», «Біологія», «Географія».
 4. Вавілова Т.Г., директор гімназії, ознайомила присутніх з режимом роботи закладу на 2024-2025 навчальний рік, запропонувала навчальні заняття організувати за семестровою системою:
I семестр – з 02 вересня по 27 грудня 2024 року,
II семестр – з 13 січня 2025 по 31 травня 2025 року.
Впродовж навчального року для учнів встановлені канікули:
осінні – з 26 жовтня до 04 листопада 2024 року;
зимові – з 28 грудня 2024 року до 12 січня 2025 року;
весняні – з 22 березня до 30 березня 2025 року.
Заняття проводяться в одну зміну, початок занять о 8.00. Тривалість уроків у 1 класах – 35 хвилин, у 2-4 класах – 40 хвилин, у 5-9 класах – 45 хвилин (відповідно до п.4 ст. 10 чинного Закону України «Про повну загальну середню освіту»); тривалість перерв у класах I-III ступенів становить: дві – по 10 хвилин, дві – по 15 хвилин, дві – по 20 хвилин.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати доцільним перелік варіативної складової Освітньої програми Запорізької гімназії №54 Запорізької міської ради на 2024/2025 навчальний рік:

Додаткові години

для 1-х класів – 1 годину на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова»

для 2-х класів – 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова» та 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Літературне читання»

для 3-х класів – 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова» та 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Літературне читання»

для 4-х класів – 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова» та 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Літературне читання»

для 8-х класів – 2 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова», 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська література» та 0,5 години на вивчення предмету інваріантної частини «Зарубіжна література»

для 9-х класів - 2 години на вивчення предмету інваріантної частини «Українська мова» та 1 година на вивчення предмету інваріантної частини «Українська література»

2. Здійснити перерозподіл навчальних годин за рахунок годин навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами

для 5-х класів

№ з/п	Предмет	Класи
		5-А
1	Українська мова	1,5 години
2	Українська література	1 годин
3	Зарубіжна література	1,5 години
4	Інтегрований курс : Україна і світ: вступ до історії та громадянської освіти	1 година
5	Інтегрований курс «Мистецтво»	0,5 години
6	Математика	1 година
7	Інформатика	0,5 години
8	Інтегрований курс «Пізнаємо природу»	0,5 години
Всього		7.5 годин

для 6-х класів

№ з/п	Предмет	Класи
		6-А
1	Українська мова	1,5 години
2	Українська література	1,5 години

3	Зарубіжна література	1,5 години
4	Інтегрований курс : Україна і світ: вступ до історії та громадянської освіти	1 година
5	Інтегрований курс «Мистецтво»	0,5 години
6	Математика	1 година
7	Інформатика	0,5 години
8	Інтегрований курс «Пізнаємо природу	1 година
9	Географія	1 година
Всього		9.5 годин

для 7-х класів

№ з/п	Предмет	Класи
		7-А
1	Українська мова	1 година
2	Українська література	0,5 години
3	Зарубіжна література	1 година
4	Історія України	1 година
5	Всесвітня історія	0,5 години
6	Алгебра	1 година
7	Інформатика	0,5 години
8	Географія	1 година
Всього		6.5 годин

3. Схвалити режим роботи школи на 2024-2025 навчальний рік.
4. Схвалити проект Освітньої програми Запорізької гімназії №54 Запорізької міської ради на 2024/2025 навчальний рік

5. СЛУХАЛИ:

Вавілова Т.Г., директор гімназії, познайомила з особливостями організації навчальних екскурсій та навчальної практики і Додатком до Листа МОН України від 11.06.2014р. №1/9-303 «Про навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів»

ВИСТУПИЛИ:

1. Башкардіна О.П., вчитель мистецтва, запропонувала провести навчальні екскурсії та навчальну практику, які передбачені чинними програмами з окремих предметів, під час освітнього процесу віртуально.

УХВАЛИЛИ:

1. Провести навчальні екскурсії та навчальну практику, які передбачені чинними програмами з окремих предметів, під час освітнього процесу віртуально.

6 СЛУХАЛИ:

Вавілова Т.Г., директор гімназії, познайомила присутніх з Наказом МОН від 13.07.2021 № 813 “Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти”

ВИСТУПИЛИ:

1. Нечитайло М.В., вчитель початкових класів, запропонувала результати навчання учня/учениці у 1-2 класах виражати вербальною оцінкою
2. Рухлядева О.Г., вчитель початкових класів, запропонувала результати навчання учня/учениці у 3-4 класах здійснювати за рівневою шкалою.

УХВАЛИЛИ:

1. Результати навчання учнів у 1-2 класів виражати вербальною оцінкою
2. Підсумкове оцінювання навчальних досягнень учнів 3-4 класів здійснювати за рівневою шкалою

7 СЛУХАЛИ:

Вавілова Т.Г., директор гімназії, познайомила присутніх з Наказом МОН № 1093 від 02.08.2024 року Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання.

ВИСТУПИЛИ:

1. Бокша Л.О., заступник директора з НВП, зазначила, що оцінювання учнів 5-7 класів здійснюватиметься згідно Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН № 1093 від 02.08.2024 року) за групами результатів; для досягнення об'єктивності оцінювання учнів за критеріями оцінювання 2024 року дозволити вчителям змінювати черговість вивчення окремих тем та/або здійснювати поділ їх на частини.
2. Колесник В.П., заступник директора з НВП, запропонувала тематичне оцінювання учнів 5-7 класів не здійснювати, а виставляти оцінки за кожну групу результатів за певний період: вересень – 1 раз на місяць, жовтень – грудень – не менш, як 2 рази на місяць (залежно від кількості уроків на тиждень)
3. Скоробагатько С.М., класний керівник 5-А класу, запропонувала визначити адаптаційний період для учнів 5-х класів 1 місяць, впродовж якого не здійснювати оцінювання результатів навчання учнів.

УХВАЛИЛИ:

1. Оцінювання учнів 5-7 класів здійснювати згідно з Рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН № 1093 від 02.08.2024 року) за групами результатів.
2. Дозволити вчителям змінювати черговість вивчення окремих тем та/або здійснювати поділ їх на частини для досягнення об'єктивності оцінювання учнів за критеріями оцінювання 2024 року
3. Тематичне оцінювання учнів 5-7 класів не здійснювати.
4. Ретельно опрацювати критерії оцінювання за освітніми галузями, надавати завдання учням відповідно до кожної групи результатів.
5. Виставляти оцінки за кожен групу результатів за певний період: вересень – 1 раз на місяць, жовтень – грудень – не менш, як 2 рази на місяць (залежно від кількості уроків на тиждень)
6. Визначити адаптаційний період для учнів 5-х класів 1 місяць (з 02.09.2024 до 03.10.2024), впродовж якого не здійснювати оцінювання результатів навчання учнів.

8. СЛУХАЛИ:

Вавілова Т.Г.директор гімназії, ознайомила присутніх з Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 08.09.2020 № 1115, Наказом МОН від 15.05.2023 № 563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні»

УХВАЛИЛИ:

1. Здійснювати освітній процес у 1-9-х класах ЗГ№54 за дистанційною формою навчання з 02 вересня 2024 року до зміни безпекової ситуації.
2. Здійснювати освітній процес відповідно до вимог Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 08.09.2020 № 1115, , наказом МОН від 15.05.2023 № 563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні»
3. Продовжити роботу на єдиній платформі G Suite for Education у Google-клас.
4. Продовжити роботу з електронними журналами на порталі Нові знання.

5. Тривалість часу уроку в синхронному режимі визначити з дотриманням санітарних норм:

1 клас – 10 хв.

2-4 класи – 15 хв.

5-7 класи – 20 хв.

8-9 класи – 25 хв.

Частину часу, що залишилась, використовувати для виконання завдань в асинхронному режимі та для консультацій.

9. СЛУХАЛИ:

Колесник В.П., заст. дир. З НВП, зазначила, що на підставі розділу III, п.1 Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженим наказом МОН України від 12.01.2016 №8 зі змінами та доповненнями, затвердженими наказом МОН України від 10.07.2019 № 955, заявами батьків учнів необхідно організувати учням навчання за сімейною формою здобуття освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати з 01.09.2023 до 30.06.2024 навчання за сімейною формою здобуття освіти за Навчальними програмами для 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів та відповідно до освітньої програми ЗГ № 54 на 2024-2025 навчальний рік для учнів:

1.1. Синенко Софії – 1-А клас;

1.2. Кравченко Домініки – 1-А клас;

1.3. Гудко Анастасії – 1-А клас;

1.4. Голенкова Марка – 1-А клас;

1.5. Мещерякова Данила – 2-А клас;

1.6. Смирнової Анастасії – 2-А клас;

1.7. Бохонова Дмитра – 2-А клас;

1.8. Куцого Захара – 3-А клас;

1.9. Гороненко Ксенії – 3-А клас;

1.10. Дяченко Наталії – 3-А клас;

1.11. Кудінова Максима – 3-А клас;

1.12. Чепалова Гліба – 3-А клас;

1.13. Бородай Марії – 4-А клас;

- 1.14. Ганай Владислави – 4-А клас;
 - 1.15. Калякіна Валерія – 4-А клас;
 - 1.16. Лакізи Таїсії – 4-А клас;
 - 1.17. Победіна Макара – 4-А клас;
 - 1.18. Матющенко Давида – 4-А клас;
 - 1.19. Смирнової Поліни – 4-А клас;
 - 1.20. Шпіки Макара – 4-А клас.
2. Організувати з 02.09.2024 до 31.05.2025 навчання за сімейною формою здобуття освіти за Навчальними програмами для 5-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів та відповідно до освітньої програми ЗГ № 54 на 2024-2025 навчальний рік для учнів:
- 2.1. Кузнєцова Максима – 5-А клас;
 - 2.2. Жекової Мар'яни – 5-А клас;
 - 2.3. Кікоть Марії – 5-А клас;
 - 2.4. Ігнатовської Крістіни – 5-А клас;
 - 2.5. Тихонського Олександра – 5-А клас;
 - 2.6. Горленко Катерини – 6-А клас;
 - 2.7. Коломойця Данила – 6-А клас;
 - 2.8. Солоділова Андрія – 6-А клас;
 - 2.9. Безпалого Георгія – 6-А клас;
 - 2.10. Бірюка Артема – 6-А клас;
 - 2.11. Стандартюк Арини – 6-А клас;
 - 2.12. Шилова Максима – 6-А клас;
 - 2.13. Безкороваєвої Ніколь – 7-А клас;
 - 2.14. Ванат Ірини – 7-А клас;
 - 2.15. Жука Івана – 7-А клас;
 - 2.16. Косінової Есфіри – 7-А клас;
 - 2.17. Кравченко Корнелії – 7-А клас;
 - 2.18. Маркевича Владислава – 7-А клас;
 - 2.19. Федянович Марії – 7-А клас;

- 2.20. Бережанського Нікона – 7-А клас;
 - 2.21. Кузьмічова Сави – 7-А клас;
 - 2.22. Соловей Дениса – 7-А клас;
 - 2.23. Стандартюка Микити – 7-А клас;
 - 2.24. Тихонського Микити – 7-А клас;
 - 2.25. Бушуєва Олега – 8-А клас;
 - 2.26. Белестен Аліси – 8-А клас;
 - 2.27. Болжеларського Данила – 8-А клас;
 - 2.28. Гавриленка Тимофія – 8-А клас;
 - 2.29. Каузи Віктора – 8-А клас;
 - 2.30. Соколова Максима – 8-А клас;
 - 2.31. Сухого Георгія – 8-А клас;
 - 2.32. Безпалої Марії – 8-А клас;
 - 2.33. Шершньова Фаріда – 8-А клас;
 - 2.34. Новолодської Софії – 9-А клас;
 - 2.35. Маркевича Данила – 9-А клас;
 - 2.36. Афоніної Анастасії – 9-А клас;
 - 2.37. Куцого Семена – 9-А клас;
 - 2.38. Онікієнка Захара – 9-А клас;
 - 2.39. Рожко Анастасії – 9-А клас;
 - 2.40. Шилова Артура – 9-А клас.
3. Надати батькам учнів індивідуальні навчальні плани з предметів для використання під час навчання за сімейною формою здобуття освіти (за запитом) .
4. Класним керівникам 1-9 класів довести до відома батьків графік консультацій для учнів.

вересень 2024 року

5. Підготувати матеріали для контролю навчальних досягнень учня

грудень 2024 року

6. Результати навчальних досягнень учнів занести в електронні класні журнали.

грудень 2024 року, червень 2025 року.

7. Класним керівникам 1-9 класів довести до відома батьків графік контрольних робіт з усіх предметів.

грудень 2024 року

Голова педагогічної ради:



Тетяна ВАВІЛОВА

Секретар педагогічної ради:



Світлана ДЄВОЧКІНА